



DAGSORDEN

Bestyrelsesmøde 4

Onsdag d. 23. november 2022 kl. 16.00-18.30

ADD, Idrættens Hus, Brøndby Stadion 20, 2605 Brøndby

1. Godkendelse af dagsordenen
2. Compliance: Status på Corrective Action Report
3. Status på fitnessområdet
4. Strategi 2023-2026
5. Organisation
6. Økonomi
7. Den selvstændige funktion til indberetning af uacceptabel adfærd i Team Danmark-eliteidrætten
8. Bestyrelsesmøder 2023
9. Meddelelser

Compliance: Status på Corrective Action Report

Orientering

Baggrund

Som oplyst om på forrige møde, gennemfører WADA i forbindelse med kodeksrevideringer en stor undersøgelse blandt parterne, der har underskrevet WADA-kodekset. Undersøgelsen kaldes Code Compliance Questionnaire (CCQ) og består af en række spørgsmål, der gør det muligt for WADA at vurdere, hvorvidt parten lever op til kodekset og de dertilhørende standarder og i hvilken grad. ADD gennemførte undersøgelsen inden sommerferien. På baggrund af besvarelsen modtager man en rapport, der beskriver hvilke korrigerende handlinger, man skal iværksætte, en såkaldt Corrective Action Report (CAR). Handlingerne prioriteres i tre kategorier: kritisk, høj prioritet og generel.

Anne-Mette Bjerre, kvalitetsansvarlig i ADD, vil give en aktuel status på gennemførelsen af de korrigerende handlinger.

Status på fitnessområdet

Beslutning

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at bestyrelsen

- a. tager orientering vedr. overgang til at anvende blodprik som opsamlingsmetode fra 2023 til efterretning.
- b. tager orienteringen om ny procedure for appel af sager fra kommercielle fitnesscentre til efterretning.
- c. godkender de nye procedurer for sagsgange for sager i kommercielle fitnesscentre (ændringerne i § 7, bilag 2.)
- d. godkender de ændrede samarbejdsaftaler i sin helhed (bilag 1 og 2).
- e. drøfter de fremtidige udviklingsmuligheder på fitnessområdet.

Baggrund

ADD's forebyggelseskonsulent for fitness og folkesundhed, Kasper Skat Lundgaard Krøll, vil på bestyrelsesmødet præsentere følgende punkter vedr. fitnessområdet:

- a. Blodprik som opsamlingsmetode fra 2023 – Orientering
På baggrund af en videnskabelig undersøgelse har sekretariatet vurderet, at metoden til opsamling af dopingprøver i fitness fra 2023 skal være blodprik (Dried Blood Spot). Kasper vil på mødet orientere bestyrelsen om grundlaget for beslutningen.
- b. Ny procedure for appel – Orientering
Jf. 'Dopingreglement for motionsidræt under Danmarks Idrætsforbund, DGI og Dansk Firmaidræt' (Motionsdopingreglementet) har DIF's Appelinstant hidtil behandlet appeller af dopingsager i kommercielle fitnesscentre. DIF foreslår nu at lade denne opgave overgå til Motionsdopingnævnet fra 1. januar 2023. Motionsdopingnævnet behandler desuden sager i 1. instans fra foreningsdrevne fitnesscentre. ADD og Dansk Fitness og Helse Organisation (DFHO) er blevet hørt og er indforståede med ændringen. DIF, DGI og Dansk Firmaidræt indfører ændringen i Motionsdopingreglementet.

ADD og DFHO har indført ændringen i den nye samarbejdsaftale mellem ADD og DFHO (Bilag 2, §7). ADD indgår ligeledes aftaler med fitnesscentre, som ikke er medlem af DFHO. Disse vil være enslydende med bilag 2.

- c. Nye procedurer for sagsgange – Beslutning
I samarbejde med DFHO påtænkes proceduren for sagsbehandlingen af dopingsager i fitnesscentre, som er medlem af DFHO, ændret fra 2023. De samme ændringer påtænkes ændret i samarbejdet

med de øvrige kommercielle fitnesscentre. Formålet med ændringerne er at professionalisere og ensarte sagsbehandlingen og dermed styrke udøverens retssikkerhed.

Indtil nu er dopingsager blevet behandlet i 1. instans af fitnesscentrene, der har truffet en administrativ afgørelse om at udelukke en udøver på baggrund af det af ADD tilvejebragte beslutningsgrundlag og centerets evt. egen nærmere undersøgelse. Der lægges i de nye samarbejdsaftaler op til, at proceduren fremover vil være sådan, at ADD træffer den administrative afgørelse i 1. instans på baggrund af ADD's tilvejebragte beslutningsgrundlag og evt. nærmere undersøgelse.

Fitnesscentrene skal med ændringen dermed ikke længere varetage denne administrative opgave, som de har haft varierende forudsætninger for og ressourcer til at forestå. Og ADD vil i stedet kunne anvende ressourcerne på den egentlige sagsbehandling, frem for at understøtte centrene heri, følge op på deres sagsbehandling, mv.

Sekretariatet vil på mødet uddybe ovenstående og besvare bestyrelsens evt. spørgsmål i den forbindelse.

d. Samarbejdsaftale mellem ADD og fitnesscentre – Beslutning

På bestyrelsesmødet d. 4. november 2021 godkendte bestyrelsen oplægget til et opdateret fitnesskoncept og de deraf afledte ændringer i samarbejdsaftalerne med de kommercielle fitnesscentre. Ændringerne vedrører:

- Øget fokus på den daglige forebyggelse i fitnesscentret
- Øget fokus på unge
- Uddannelse af fitnesspersonale.

Disse tiltag samt ændringerne vedr. sagsgange og appelinstans behandlet ovenfor er indarbejdet i udkastet til samarbejdsaftaler (bilag 1 og 2). Udkastet til samarbejdsaftale er vedlagt i sin helhed til bestyrelsens godkendelse.

e. Fremtidige udviklingsmuligheder på fitnessområdet – Drøftelse

[Baggrunden for dette punkt er for nuværende fortroligt, da det omhandler operationalisering af strategien og udarbejdelse af rammeaftale.]

Bilag

Bilag 1: Samarbejdsaftale med DFHO [fortroligt for nuværende]

Bilag 2: Samarbejdsaftale med fitnesscentre (med og uden tilknytning til DFHO)

[fortroligt for nuværende]

Strategi 2023-26

Beslutning

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at bestyrelsen drøfter og godkender strategien for 2023-26.

Baggrund

På forrige bestyrelsesmøde drøftede bestyrelsen udkast til strategi 2023-26, hvilket gav anledning til få input til justeringer. På baggrund af input fra bestyrelsen, ADD's interessenter samt fitnesskonsulenter og dopingkontrollanter er strategien blevet revideret og det reviderede udkast præsenteres for bestyrelsen.

Strategien er ikke gennemgået af Kulturministeriet, da ministeriets vurdering har været, at embedsmændene ikke kunne behandle denne under valgkampen og de igangværende regeringsforhandlinger. ADD arbejder videre med at operationalisere strategien, så processen vedr. udarbejdelse af en rammeaftale ikke går i stå. Sekretariatet giver på mødet en mundtlig præsentation af den foreløbige operationaliseringsproces, den aktuelle status og den videre proces.

Erfaringen fra tidligere strategiprocesser har været, at en proces som den forestående med yderligere operationalisering af strategien samt udvikling af rammeaftale vil være dynamisk i den forstand, at det kan medføre mindre ændringer i selve strategien. Sekretariatet påtænker derfor på det første bestyrelsesmøde i 2023 at forelægge strategien i evt. justeret og endelig form sammen med udkast til rammeaftale.

Bilag

Bilag 3: Strategi 2023-26 [fortroligt for nuværende]

Bestyrelsesmøde 4
23. november 2022
Dagsordenpunkt 5

Organisation

Orientering

Baggrund

ADD's direktør præsenterer planerne for organiseringen af ADD med henblik på bedst muligt at understøtte indfrielsen af målene i strategien for årene, der kommer.

Økonomi

Beslutning

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at bestyrelsen

- a. tager orienteringen om ADD's kvartalsregnskab 3Q22 til efterretning samt drøfter og vedtager det reviderede budget for 2022.
- b. drøfter og vedtager Budget 2023.

Baggrund

6.a: Regnskab 3Q22 og Budget 2022

Sekretariatet orienterer om regnskabet 3Q22 og forelægger forslag til revideret budget for 2022 til vedtagelse. Sekretariatet forholder sig i nedenstående til de faktiske omkostninger for perioden op imod det oprindeligt budgetterede for perioden. Til 3Q22-regnskabet og revidering af Budget 2022 bemærkes det:

Resultatet

- Regnskabet udviser et resultat for perioden på 1.552 t.kr. mod 108 budgetteret oprindeligt og dermed en afvigelse på 1.414 t.kr. Det reviderede budget for året udviser et forventet resultat på 1.657 t.kr.
- Afgivelsen skyldes ud over de tidligere berørte faktorer ved tidligere revideringer:
 - Vakancer: jurist og i ledelsen.
 - Forskningsmidler: ADD har bevilget 598 t.kr. mindre end budgetteret med grundet færre ansøgninger end vanligt og forventet. Derudover har ADD fået 190 t.kr. i tilbageførte forskningsmidler grundet et ikke gennemført forskningsprojekt. I alt er der tale om 788 t.kr.
- Det betyder, at egenkapitalen forventeligt bringes fra 0,9 mio. kr. til 2,55 mio. kr. ved udgangen af 2022.
- Forskningsudvalget har drøftet muligheden for at anvende de overskydende forskningsmidler, og ser gode muligheder for at bringe dem meningsfuldt i anvendelse i 2023 i stedet. Sekretariatet foreslår på den baggrund, at ADD i årsregnskabet for 2022 disponerer en del af årets resultat hertil. Det foreslås dermed, at midlerne der var tiltænkt forskning i 2022, men ikke blev anvendt hertil, øremærkes til samme formål i 2023 og dermed lægges oveni i det ellers vanlige beløb, der afsættes til at støtte forskning. Dermed vil ADD's forskningsudvalg i 2023 kunne bevilge 1.788 t.kr. til forskningsprojekter. Det vil give bedre mulighed for, at ADD kan finansiere for eksempel et større prævalensstudie, som længe har været ønsket, men ikke været muligt, grundet bevillingernes størrelse.
- Disponeringen vil medføre, at $1.657 \text{ t.kr.} - 788 \text{ t.kr.} = 869 \text{ t.kr.}$ går i egenkapitalen. Hvilket vil sige, at den reelle egenkapital forventes at ende på 1,8 mio. kr. ved årets udgang.

Indtægter

- Indtægterne har i perioden beløbet sig til 22.437 t.kr. mod 21.582 t.kr. budgetteret, som udgør en afvigelse på 855 t.kr. Afvigelserne er behandlet i bestyrelsesmaterialet til halvårsregnskabet.

Omkostninger

- Administration og ledelse (2)
 - Gager (2.145 t.kr. mod 2.163 t.kr. budgetteret)
Grundet den tidligere direktørs fratrædelse pr. 30. september påvirkes denne linje i 4. kvartal, hvorfor budgettet foreslås sat ned med 197 t.kr.
 - Regnskab og revision (45 t.kr. mod 100 t.kr. budgetteret)
Afvigelsen (55 t.kr.) skyldes periodisering, idet ADD endnu ikke har modtaget fakturaen på bistand til 3Q22-regnskab og Budget 2023.
- Idræt (3)
 - Dopingkontrollanter (2.185 t.kr. mod 1.843 t.kr. budgetteret)
Afvigelsen (-342 t.kr.) skyldes, at der er lagt en kunstig lav pris pr. kontrol til grund i budgetteringen. Dette er der taget højde for i Budget 2023. Derudover er der anvendt en del kontrollanter fra øst til kontrolopgaver i vest grundet de mange bestilte kontroller, hvor besættelsen heraf har været med kort varsel, hvorfor kontrollanterne der har kunnet tage kontrollerne har fået dem uden skelen til geografisk placering.
 - Kompetenceudvikling (39 t.kr. mod 143 t.kr. budgetteret)
Afvigelsen (104 t.kr.) skyldes periodisering, da seminariet for fitnesskonsulenterne og dopingkontrollanterne blev flyttet fra 2Q til 3Q.
 - Dopingkontroller (materiale og udstyr) (901 t.kr. mod 625 t.kr. budgetteret)
Afvigelsen (-276 t.kr.) forklares af de allerede foretagne revideringer (-304 t.kr.).
 - Forebyggelse (86 t.kr. mod 268 t.kr. budgetteret)
Afvigelsen (182 t.kr.) skyldes periodisering, idet omkostningen til udvikling af e-læring falder i 4Q, og afvigelsen derfor vil udligne sig over året.
 - Analyse (3.459 t.kr. mod budgetteret 3.535 t.kr.)
Afvigelsen (76 t.kr.) stemmer ikke overens med den tidligere revidering af linjen (-217 t.kr.). Afvigelsen skyldes primært, at der i budgetteringen for porto og forsendelse er lagt Berlinger-urin-beholderne til grund for beregningen. Lock-on beholderne, som ADD gik over til i starten af 2022, er 200 g. lettere. Dette medfører en besparelse. Derudover er der i beregningen ikke i tilstrækkelig grad taget højde for ferieperioder, hvor der ikke flyves prøver til laboratoriet i Oslo lige så ofte som ellers. Det tager denne revidering højde for, hvorfor det foreslås, at linjen sænkes med 134 t.kr., så linjen for året kun hæves med 83 t.kr.
- Fitness og Folkesundhed (4)
 - Fitnesskonsulenter (1.843 t.kr. mod budgetteret 2.036 t.kr.)
Afvigelsen (193 t.kr.) tager den tidligere revidering (103 t.kr.) til dels højde for. Den yderligere afvigelse skyldes, at en fitnesskonsulent er gået ned i tid. På den baggrund foreslås budgettet sænket med yderligere 90 t.kr., så linjen for året sænkes med 193 t.kr.

- Forebyggelse (materiale og udstyr) (4 t.kr. mod budgetteret 262 t.kr.)
Afvigelsen (258 t.kr.) forklares af den tidligere revidering af linjen (233 t.kr.), men foreslås nedsat med yderligere 50 t.kr. (283 t.kr.), idet omkostningen til udvikling af e-læring til PT Danmark flyttes til 1Q23. Projektet dækkes af det øremærkede driftstilskud 2022/23, hvis tilskudsperiode løber til og med udgangen af 1Q23.
- Analyse (289 t.kr. mod budgetteret 393 t.kr.)
Afvigelsen (104 t.kr.) tager den tidligere revidering af linjen højde for.
- Efterforskning og sagsbehandling (8)
 - Gager (1.004 t.kr. mod 956 t.kr. budgetteret)
Pr. 30. september 2022 stoppede ADD's jurist. Den vakante stilling påvirker budgettet for 4. kvartal, hvorfor linjen i alt foreslås sænket med 97 t.kr. for året.

6.b: Budget 2023

Budget 2023 skal være Kulturministeriet i hænde hurtigst muligt efter bestyrelsesmødet, hvorfor der lægges op til, at sekretariatet tilpasser budgettet for 2023 med bestyrelsens eventuelle input til ændringer og fremsender til ministeriet, hvorefter bestyrelsen til orientering modtager det endelige budget.

Sekretariatet præsenterer forslag til budgettet for 2023, hvortil det bemærkes:

Resultatet

- Der budgetteres med et underskud på -390 t.kr., hvilket vil bringe egenkapitalen fra 1,8 mio. kr. ned på 1,4 mio. kr. ved udgangen af 2023, forudsat at det faktiske årsregnskab for 2022 stemmer overens med det forelagte reviderede budget for 2022. Hermed vil ADD ende i det ønskede spænd for egenkapitalen på 1-1,5 mio. kr.
- Hertil skal det bemærkes, at sekretariatet har budgetteret med et øremærket driftstilskud 2023/24 på 600 t.kr. i overensstemmelse med bestyrelsens ønske sidste år. I budgettet er der lagt omkostninger ind til udviklingsaktiviteter for hele beløbet i forventningen om, at Kulturministeriet vil bakke op om disse eller lignende forslag til aktiviteter: Indsats målrettet udsatte unge på baggrund af evaluering fra primo 2022 (150 t.kr.), udvikling af e-læring til PT Danmark og den organiserede idræt, både udøvere og støttepersonale såsom læger (350 t.kr.) og en forskningskonference (100 t.kr.). ADD har modtaget et øremærket driftstilskud siden 2017. I år modtog ADD et øremærket driftstilskud 2022/23 på 600 t.kr.

Indtægter

- Kulturministeriet driftstilskud
Tilskuddet fra Kulturministeriet forventes at stige til 27.516 t.kr. I den seneste økonomiske redegørelse, forventedes inflationen at stige med 7 % over året. Inflationen er sidenhen steget yderligere. Forudsætningen for beregningen af ADD's forventede tilskudsindtægt er et forbrugerprisindeks på 1,06 svarende til en stigning fra 2022 på 1.558 t.kr. Sekretariatet vurderer, at det er et rimeligt og ansvarligt estimat af udviklingen, der balancerer risikoen forbundet med usikkerheden om faktiske tilskuds størrelse i forhold til muligheden for at planlægge en meningsfuld anvendelse af midlerne i forbindelse med budgetprocessen.
- Bestilte dopingkontroller
Forventningerne til niveauet for de bestilte dopingkontroller er lagt lavere end i 2022, fordi ADD budgetterer konservativt på denne post, da der over årene er blevet større og større konkurrence på

markedet. ADD har ud fra den nuværende idræts-event-kalender lavet det for nuværende bedst mulige estimat. Hvis antallet af bestilte prøver giver anledning hertil, vil linjen senere på året blive opjusteret og omkostninger affødt heraf lige så. Udvikling på linjen har dog typisk ikke den store effekt på bundlinjen, da indtægter og omkostninger ved de bestilte prøver oftest stort set går i nul.

Omkostninger

Sekretariatet har givet den ekstraordinære økonomiske situation i samfundet med historisk høj inflation

- lagt enkelte buffere ind i budgettet til prisstigninger, primært på linjen 'analyser', som er en stor post, og hvor der er varslet prisstigninger på et endnu ukendt niveau.
- lagt 5 % af den samlede lønsum i sekretariatet ind i budgettet til lønudvikling.

På baggrund af faglige input og prioriteringer i strategien 2023-26 om kvalificering af ADD's arbejde med at håndhæve antidopingreglerne er der budgetteret med 20 % færre dopingtest i eget program for 2023. Til gengæld er der budgetteret med et ekstra årsværk på efterforskning og sagsbehandling, som ønskes udfyldt af en analytiker, der yderligere kan målrette ADD's dopingkontrolarbejde med henblik på at opnå endnu større effekt af de foretagne dopingkontroller. Denne prioritering flugter med udviklingen hos flere andre antidopingorganisationer, hvor efterforskningsarbejdet får en mere fremtrædende rolle. Strategien kalder også på mere udvikling og en større politisk indsats for at sikre opbakning til de udfordringer, ADD arbejder for at løse. For bl.a. at understøtte direktøren i dette arbejde, sigtes der mod at frigive tid til, at enkelte medarbejdere, der har kompetencerne hertil, kan bidrage med at understøtte indsatsen. Der er derfor budgetteret med en studentermedhjælper og lidt ekstra timer til en fitnesskonsulent i øst i en projektstilling, der kan aflaste på udgående opgaver også. Slutteligt er der lagt 100 t.kr. ind i budgettet til en forskningskonference¹ eller andre udviklingsinitiativer, som den operationelle del af strategiprocessen måtte kalde på.

- Administration (2)
 - Gager
Der er i budgettet lagt den forudsætning ind, at den kommende vicedirektør starter 1. februar 2023, samt at en studentermedhjælper på 15 t. pr. uge starter pr. 1. januar 2023.
 - Bank og forsikring
Grundet rentens udvikling skal ADD i 2023 ikke afholde omkostninger til negative renter, hvorfor niveauet ligger lavere end tidligere år.
 - Advokat og konsulentbistand
Der er budgetteret med konsulentbistand til ansættelse af en vicedirektør.
- Idræt (3)
 - Dopingkontrollanter
Omkostningerne er lavere end tidligere år, da der er budgetteret med færre analyser i eget program samt færre bestilte dopingkontroller.
 - Kompetenceudvikling
Denne linje er opprioriteret, da ADD har en strategisk interesse i at uddanne en medarbejder i Insights-profilering, som bl.a. kan bidrage ved rekrutteringsprocesser og organisationsudvikling. Derudover er der lagt nye omkostninger ind til kompetenceudvikling af kontrollanter, da ITA

¹ Forskningsudvalget har ikke haft lejlighed til at drøfte eller truffet beslutning om afholdelse af en konference endnu.

kræver, at de gennemgår et kursus for at kunne opsamle tests for ITA, hvilket ADD ligeledes har en strategisk interesse i at kunne.

- Analyser
Omkostningerne er lavere end tidligere år, da der er budgetteret med færre analyser i eget program samt færre bestilte dopingkontroller.
- Fitness og Folkesundhed (4)
 - Fitnesskonsulenter
Der er budgetteret med flere omkostninger på linjen end tidligere år, da der er opnormeret en smule på området til dels for at frigøre ressourcer hos en sekretariatsmedarbejder til andre opgaver, der understøtter strategien.
 - Kompetenceudvikling
Der er budgetteret med flere omkostninger end tidligere år, da der i budgettet er lagt omkostninger til supervision af fitnesskonsulenterne og medarbejderne, der håndterer opkald herunder svære samtaler på ADD's rådgivningslinje, samt til de medarbejdere som kommer til at sidde med henvendelser fra den selvstændige funktion til indberetning af uacceptabel adfærd i idrætten.
- Kommunikation og IT (5)
 - Gager
Omkostningerne hertil bliver højere i 2023 end tidligere, idet sekretariatet i 2023 skal have en barselsvikar ansat.
 - Ekstern kommunikation
Der er budgetteret med højere omkostninger hertil end tidligere år, da der er lagt midler ind til en kampagne på den selvstændige funktion til indberetning af uacceptabel adfærd i idrætten samt omkostninger til annoncering af stillingen som vicedirektør.
- Efterforskning og sagsbehandling (8)
 - Gager
Omkostningerne hertil er højere end tidligere år, da der er budgetteret med et nyt årsværk til en analytiker samt yderligere omkostninger til indhentning af informationer.
 - Kompetenceudvikling
Da efterforskning og efterretninger er en central del af strategien, er der sat midler af til kompetenceudvikling af medarbejderne, der arbejder hermed, hvilket bl.a. er tiltænkt muligheden for at besøge og lære fra kollegaer fra andre antidopingorganisationer, hvis arbejde inden for dette fagområde er højt specialiseret og udviklet.

Bilag

Bilag 4: 3Q22 Regnskab og revideret Budget 2022

Bilag 5: Budget 2023

Den selvstændige funktion til indberetning af uacceptabel adfærd i Team Danmark-eliteidrætten

Drøftelse

Baggrund

Den selvstændige funktion til indberetning af uacceptabel adfærd i Team Danmark-eliteidrætten, skal som tidligere behandlet ligge hos ADD.

Dialogen med Team Danmark om udvikling af rammen og etablering af funktionen pågår. Sekretariatet giver en status på arbejdet med at etablere funktionen, herunder vedrørende:

- Juridisk afgrænsning
- Økonomi
- Navn
- Den videre proces frem mod forventet implementering.

Sekretariatet lægger op til en drøftelse af ovenstående.

Bestyrelsesmøde 4
23. november 2022
Dagsordenpunkt 9

Bestyrelsesmøder 2023

Beslutning

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at bestyrelsen fastlægger fire bestyrelsesmøder i løbet af 2023.

Baggrund

I løbet af 2022 har bestyrelsen afholdt fire bestyrelsesmøder af 2,5 times varighed.

Sekretariatet indstiller, at bestyrelsen fastlægger fire bestyrelsesmøder for det kommende år af tre timers varighed. Det forslås dermed, at møderne forlænges med en halv time, i overensstemmelse med længden for møderne i 2018 og tidligere, for at sikre at der er den nødvendige tid til drøftelser og involvering af bestyrelsen i vigtige anliggender.

Sekretariatet foreslår følgende datoer:

Dato	Tidsrum	Agenda
Tirsdag d. 14. februar 2023	Kl. 15.00 – 18.00	Møde nye bestyrelsesmedlemmer
Mandag d. 1. maj 2023	Kl. 15.00 – 18.00	Årsrapport og 1Q23 regnskab
Torsdag d. 14. september 2023	Kl. 15.00 – 18.00	1H23 regnskab
Tirsdag d. 14. november 2023	Kl. 15.00 – 18.00	3Q23 regnskab og budget 2024

Bestyrelsesmøde 4
23. november 2022
Dagsordenpunkt 10

Meddelelser

Orientering

Baggrund

Sekretariatet orienterer løbende bestyrelsen om Anti Doping Danmarks resultater, aktiviteter og initiativer og vil på mødet orientere om aktuelle forhold. Bestyrelsen kan på mødet rejse spørgsmål til aktuelle aktiviteter siden seneste bestyrelsesmøde og statusrapporten for 2022. Statusrapporten tager udgangspunkt i målene opstillet i ADD's rammeaftale med Kulturministeriet for 2019-2022.

Bilag

Bilag 6: Statusrapport 2022

Bilag 7: Kvartalstabeller 2022.

**Anti Doping Danmark
Regnskab 30.09.2022**

		Perioden						
		1	2	3	4	4	5	6
Resultatopgørelse	Note	Faktisk 30.09.2022 i t.kr.	Budget 30.09.2022 i t.kr.	Afvigelse i t.kr.	Budget 2022 i t.kr.	Rev. Budget 30.09.2022 i t.kr.	Afvigelse i t.kr.	Faktisk 2021 i t.kr.
Indtægter:								
Kulturministeriet, drifttilskud	0.01	19.469	19.211	258	25.615	25.958	343	25.474
Tilskud SUM 2021-23	0.02	450	450	0	600	600	0	600
Fitnessaftaler samarbejdsaftale	0.03	794	912	-118	1.184	1.056	-128	620
Bestilte dopingkontroller	0.04	1.357	274	1.083	422	1.644	1.222	566
Tilskud KUM - Øremærket driftstilskud 20/21	0.06	0	0	0	0	0	0	87
Tilskud KUM - Øremærket driftstilskud 21/22	0.07	222	150	72	150	222	72	354
Tilskud KUM - Øremærket driftstilskud 22/23	0.08	133	575	-442	575	550	-25	0
Tilskud KUM Evaluering matchfixingplatformen	0.09	0	0	0	0	0	0	150
Tilskud WADA	0.10	0	0	0	0	0	0	198
Øvrige indtægter	0.11	12	10	2	10	12	2	9
I alt		22.437	21.582	855	28.556	30.042	1.486	28.058
Udgifter:								
Bestyrelse	1	17	19	2	375	375	0	326
Administration & ledelse	2	2.946	3.021	75	4.005	3.858	147	4.595
Idræt	3	10.224	10.019	-205	12.471	13.277	-806	12.835
Fitness og Folkesundhed	4	3.847	4.430	583	5.843	5.319	524	5.077
Kommunikation & IT	5	2.678	2.645	-33	3.391	3.649	-258	3.533
Forskning og udvikling	6	-190	20	210	1.023	230	793	1.098
Internationalt samarbejde	7	100	102	2	124	149	-25	93
Efterforskning og sagsbehandling	8	1.176	1.096	-80	1.468	1.375	93	1.384
National platform mod matchfixing	9	117	122	5	170	153	17	325
I alt		20.915	21.474	559	28.870	28.385	485	29.266
Resultat		1.522	108	1.414	-314	1.657	1.971	-1.208

	Faktisk 30.09.2022 i t.kr.	Faktisk 31.12.2021 i t.kr.
Balance pr. 30.09.2022		
Aktiver:		
Likvidebeholdning		
Bankkonto 50171199438	9.499	4.848
Likvidebeholdning i alt	9.499	4.848
Tilgodehavender		
Tilgodehavende debitorer	133	241
Forudbetalt	20	43
Diverse tilgodehavender	931	260
Tilgodehavender i alt	1.084	544
Aktiver i alt	10.583	5.392
Passiver:		
Egenkapital		
Egenkapital primo	896	2.104
Resultat	1.522	-1.208
Egenkapital i alt	2.418	896
Kortfristet gæld		
Leverandør af varer og tjenesteydelser	0	2.580
Forudmodtaget tilskud		
- Kulturministeriet - Generelle tilskud	6.640	0
- Kulturministeriet - Øremærket driftstilskud 21/22	0	222
- Kulturministeriet - Øremærket driftstilskud 22/23	0	0
- Sundhedsstyrelsen	0	0
- Øvrige	0	0
Feriepenge forpligtelse	568	568
Anden gæld	957	1.126
Kortfristet gæld i alt	8.165	4.496
Passiver i alt	10.583	5.392

		Perioden						
		1	2	3	4	4	5	6
Specifikationer		Faktisk 30.09.2022 i t.kr.	Budget 30.09.2022 i t.kr.	Afvigelse i t.kr.	Budget 2022 i t.kr.	Rev. Budget 30.09.2022 i t.kr.	Afvigelse i t.kr.	Faktisk 2021 i t.kr.
Note 1: Bestyrelse	1							
Honorar	1.1	0	0	0	350	350	0	268
Møder og rejser	1.2	15	17	2	23	23	0	56
Forsikring	1.3	2	2	0	2	2	0	2
Bestyrelse i alt		17	19	2	375	375	0	326
Note 2: Administration & ledelse	2							
Gager	2.1	2.145	2.163	18	2.885	2.688	197	3.196
Møder og rejser	2.2	42	26	-16	34	54	-20	39
Repræsentation	2.3	0	3	3	4	4	0	0
Kontorhold	2.4	73	102	29	136	126	10	167
Husleje	2.5	414	420	6	560	560	0	547
Bank og forsikring	2.6	221	181	-40	200	240	-40	203
Advokat- og konsulentbistand	2.7	0	20	20	20	20	0	229
Regnskab og revision	2.8	45	100	55	160	145	15	155
Kompetenceudvikling	2.9	6	6	0	6	21	-15	59
Administration & ledelse i alt		2.946	3.021	75	4.005	3.858	147	4.595
Note 3: Idræt	3							
Gager	3.1	3.154	3.181	27	4.151	4.055	96	4.333
Møder og rejser	3.2	123	125	2	171	152	19	97
Dopingkontrollanter	3.3	2.185	1.843	-342	2.280	2.765	-485	2.609
Kompetenceudvikling	3.4	39	143	104	158	138	20	158
Dopingkontroller (materiale og udstyr)	3.5	901	625	-276	684	988	-304	788
Forebyggelse (materiale og udstyr)	3.6	86	268	182	317	395	-78	341
Analyse	3.7	3.459	3.535	76	4.400	4.483	-83	4.248
Medicinske dispensationer (TUE-komité)	3.8	71	98	27	106	76	30	73
NAPMU-samarbejde	3.9	206	201	-5	204	225	-21	188
Idræt i alt		10.224	10.019	-205	12.471	13.277	-806	12.835

		Perioden						
		1	2	3	4	4	5	6
Specifikationer		Faktisk 30.09.2022 i t.kr.	Budget 30.09.2022 i t.kr.	Afvigelse i t.kr.	Budget 2022 i t.kr.	Rev. Budget 30.09.2022 i t.kr.	Afvigelse i t.kr.	Faktisk 2021 i t.kr.
Note 4: Fitness og Folkesundhed	4							
Gager	4.1	1.459	1.484	25	1.980	1.979	1	1.904
Møder og rejser	4.2	56	71	15	89	81	8	35
Fitnesskonsulenter	4.3	1.843	2.036	193	2.720	2.527	193	2.349
Kompetenceudvikling	4.4	22	48	26	48	48	0	86
Dopingkontroller (materiale og udstyr)	4.5	174	136	-38	157	220	-63	82
Forebyggelse (materiale og udstyr)	4.6	4	262	258	315	32	283	268
Analyse	4.7	289	393	104	534	432	102	353
Fitness og Folkesundhed i alt		3.847	4.430	583	5.843	5.319	524	5.077
Note 5: Kommunikation & IT	5							
Gager	5.1	1.716	1.699	-17	2.265	2.265	0	2.228
Møder og rejser	5.2	3	5	2	6	6	0	6
Kompetenceudvikling	5.3	0	3	3	3	22	-19	2
Ekstern kommunikation	5.4	291	292	1	358	376	-18	377
Intern kommunikation og informationssikkerhed	5.5	668	646	-22	759	980	-221	920
Kommunikation & IT i alt		2.678	2.645	-33	3.391	3.649	-258	3.533
Note 6: Forskning og udvikling	6							
Forskningsbevillinger	6.1	0	0	0	1.000	401	599	1.098
Møder og rejser	6.2	0	20	20	23	19	4	0
Tilbageført forskningsbevillinger	6.3	-190	0	190	0	-190	190	0
Forskning og udvikling i alt		-190	20	210	1.023	230	793	1.098
Note 7: Internationalt samarbejde	7							
Møder og rejser	7.1	47	48	1	70	95	-25	39
INADO-medlemskab	7.2	53	54	1	54	54	0	54
Internationalt samarbejde i alt		100	102	2	124	149	-25	93
Note 8: Efterforskning og sagsbehandling	8							
Gager	8.1	1.004	956	-48	1.275	1.178	97	1.225
Møder og rejser	8.2	58	65	7	76	80	-4	42
Kompetenceudvikling	8.3	0	0	0	0	0	0	0
IT	8.4	114	75	-39	117	117	0	117
Efterforskning og sagsbehandling i alt		1.176	1.096	-80	1.468	1.375	93	1.384
Note 9: National platform mod matchfixing	9							
Gager	9.1	112	107	-5	142	131	11	136
Møder og rejser	9.2	5	15	10	28	22	6	2
Kompetenceudvikling	9.3	0	0	0	0	0	0	0
IT	9.4	0	0	0	0	0	0	0
Evaluerings matchfixingplatformen	9.5	0	0	0	0	0	0	187
National platform mod matchfixing i alt		117	122	5	170	153	17	325

**Anti-Doping Danmark
Budget 2023**

		1	2	3	4	5
Resultatopgørelse	Note	Faktisk 2021 i t.kr.	Budget 2022 i t.kr.	Rev. Budget 30.09.2022 i t.kr.	Budget 2023 i t.kr.	Afvigelse i t.kr.
Indtægter:						
Kulturministeriet, drifttilskud	0.01	25.474	25.615	25.958	27.516	1.558
Tilskud SUM 2020-23	0.02	600	600	600	600	0
Fitnessaftaler samarbejdsaftale	0.03	620	1.184	1.056	1.078	22
Bestilte dopingkontroller	0.04	566	422	1.644	707	-937
Tilskud KUM - Øremærket driftstilskud 20/21	0.05	87	0	0	0	0
Tilskud KUM - Øremærket driftstilskud 21/22	0.06	354	150	222	0	-222
Tilskud KUM - Øremærket driftstilskud 22/23	0.07	0	575	550	50	-500
Tilskud KUM - Øremærket driftstilskud 23/24	0.08	0	0	0	600	600
Tilskud KUM Evaluering matchfixingplatformen	0.09	150	0	0	0	0
Tilskud WADA	0.10	198	0	0	0	0
Øvrige indtægter	0.11	9	10	12	10	-2
I alt		28.058	28.556	30.042	30.561	519
Udgifter:						
Bestyrelse	1	326	375	375	400	-25
Administration & ledelse	2	4.595	4.006	3.858	4.510	-652
Idræt	3	12.835	12.470	13.277	12.047	1.230
Fitness & Folkesundhed	4	5.077	5.843	5.319	5.988	-669
Kommunikation & IT	5	3.533	3.390	3.649	4.171	-522
Forskning og udvikling	6	1.098	1.023	230	1.142	-912
Internationalt samarbejde	7	93	125	149	147	2
Efterforskning og sagsbehandling	8	1.452	1.539	1.441	2.450	-1.009
National platform mod matchfixing	9	257	99	87	96	-9
I alt		29.266	28.870	28.385	30.951	-2.566
Resultat		-1.208	-314	1.657	-390	-2.047

		1	2	3	4	5
Specifikationer		Faktisk 2021 i t.kr.	Budget 2022 i t.kr.	Rev. Budget 30.09.2022 i t.kr.	Budget 2023 i t.kr.	Afvigelse i t.kr.
Note 1: Bestyrelse	1					
Honorar	1.1	268	350	350	372	-22
Møder og rejser	1.2	56	23	23	26	-3
Forsikring	1.3	2	2	2	2	0
Bestyrelse i alt		326	375	375	400	-25
Note 2: Administration og ledelse	2					
Gager	2.1	3.196	2.885	2.688	3.220	-532
Møder og rejser	2.2	39	34	54	29	25
Repræsentation	2.3	0	4	4	4	0
Kontorhold	2.4	167	137	126	162	-36
Husleje	2.5	547	560	560	600	-40
Bank og forsikring	2.6	203	200	240	127	113
Advokat- og konsulentbistand	2.7	229	20	20	200	-180
Regnskab og revision	2.8	155	160	145	150	-5
Kompetenceudvikling	2.9	59	6	21	18	3
Administration og ledelse i alt		4.595	4.006	3.858	4.510	-652
Note 3: Idræt	3					
Gager	3.1	4.333	4.150	4.055	4.072	-17
Møder og rejser	3.2	97	170	152	159	-7
Dopingkontrollanter	3.3	2.609	2.281	2.765	2.329	436
Kompetenceudvikling	3.4	158	158	138	225	-87
Dopingkontroller (materiale og udstyr)	3.5	788	684	988	889	99
Forebyggelse (materiale og udstyr)	3.6	341	317	395	336	59
Analyse	3.7	4.248	4.400	4.483	3.722	761
Medicinske dispensationer (TUE-komité)	3.8	73	106	76	106	-30
NAPMU-samarbejde	3.9	188	204	225	209	16
Idræt i alt		12.835	12.470	13.277	12.047	1.230

		1	2	3	4	5
Specifikationer		Faktisk 2021 i t.kr.	Budget 2022 i t.kr.	Rev. Budget 30.09.2022 i t.kr.	Budget 2023 i t.kr.	Afvigelse i t.kr.
Note 4: Fitness og Folkesundhed	4					
Gager	4.1	1.904	1.979	1.979	2.056	-77
Møder og rejser	4.2	35	89	81	91	-10
Fitnesskonsulenter	4.3	2.349	2.720	2.527	2.766	-239
Kompetenceudvikling	4.4	86	48	48	120	-72
Dopingkontroller (materiale og udstyr)	4.5	82	158	220	142	78
Forebyggelse (materiale og udstyr)	4.6	268	315	32	290	-258
Analyse	4.7	353	534	432	523	-91
Fitness og Folkesundhed i alt		5.077	5.843	5.319	5.988	-669
Note 5: Kommunikation & IT	5					
Gager	5.1	2.228	2.265	2.265	2.634	-369
Møder og rejser	5.2	6	6	6	6	0
Kompetenceudvikling	5.3	2	3	22	4	18
Ekstern kommunikation	5.4	377	358	376	701	-325
Intern kommunikation og informationssikkerhed	5.5	920	758	980	826	154
Kommunikation og IT i alt		3.533	3.390	3.649	4.171	-522
Note 6: Forskning og udvikling	6					
Forskningsbevillinger	6.1	1.098	1.000	401	1.125	-724
Møder og rejser	6.2	0	23	19	17	2
Tilbageført forskningsbevillinger	6.3	0	0	-190	0	-190
Forskning og udvikling i alt		1.098	1.023	230	1.142	-912
Note 7: Internationalt samarbejde	7					
Møder og rejser	7.1	39	71	95	93	2
INADO-medlemskab	7.2	54	54	54	54	0
Internationalt samarbejde i alt		93	125	149	147	2
Note 8: Efterforskning og sagsbehandling	8					
Gager	8.1	1.293	1.346	1.244	2.112	-868
Møder og rejser	8.2	42	76	80	152	-72
Kompetenceudvikling	8.3	0	0	0	70	-70
IT	8.4	117	117	117	116	1
Efterforskning og sagsbehandling i alt		1.452	1.539	1.441	2.450	-1.009
Note 9: National platform mod matchfixing	9					
Gager	9.1	68	71	65	70	-5
Møder og rejser	9.2	2	28	22	26	-4
Kompetenceudvikling	9.3	0	0	0	0	0
IT	9.4	0	0	0	0	1
Evaluerings matchfixingplatformen	9.5	187	0	0	0	0
National platform mod matchfixing i alt		257	99	87	96	-8

Kerneopgaver, resultatmål og operationelle mål 2022

Kerneopgave	Resultatmål	Operationelle mål	2022	Status 1 = Opfyldt 2 = I proces 3 = Ikke igangsat	Kommentarer
1. Dopingkontrol og forebyggelse inden for den organiserede idræt	1.1 ADD vil gennem et effektivt dopingkontrolprogram beskytte den rene idrætsudøver.				
		1.1.1. Udvikle individuel risikovurdering som metode til målretning af dopingkontrol.	<i>Opstilling af ny model på baggrund af erfaringerne</i>	1	<i>Den nye model er opstillet og tager højde for kommende konkurrencer fx OL.</i>
		1.1.2 Sikre et professionelt korps af dopingkontrollanter.	<i>Monitorering 100 % af kontrollanterne har en performance på god (4) eller derover. Monitorere 8 dopingkontrollanter</i>	1	<i>100 % har scoret 4 eller derover. 8 af total 8 dopingkontrollanter er monitoreret.</i>
			<i>Re-akkreditering Q3 100% af kontrollanterne består (75% rigtigt besvaret)</i>	1	<i>Gennemført på seminarieret via en skriftlig prøve, der gennemføres hvert andet år. Alle på nær én kontrollant bestod. Denne ene kontrollant havde 73% rigtigt besvaret, men blev helt up-to-date ved efterfølgende gennemgang.</i>
		1.1.3 Implementere dried blood spots metoden.	<i>Uddanne alle kontrollanter i DBS-metoden</i>	1	<i>Der er optaget en video, der viser, hvorledes en DBS-prøve opsamles og kontrollantmødet herom er afholdt.</i>
			<i>Indsamle 250 DBS prøver</i>	2	<i>173 DBS-prøver er opsamlet.</i>

		1.1.4 Sikre effektiv testning af danske udøvere internationalt.	<i>Intern evaluering af effekten af samarbejdsaftalen med ITA</i>	1	<i>Evalueringen er udarbejdet. Samarbejdsaftalen vurderes tilfredsstillende. Evalueringen belyser, at der er forbedringspotentialer ift. events afholdt i Danmark og resultathåndtering belyser.</i> <i>Events afholdt i DK: ADD vil dog forslå, at samarbejdsaftalen opdateres med et krav om, at bestilling af dopingkontroller skal ske min. 30 dage før eventens afholdelse.</i> <i>Resultathåndtering: ADD vil fortsat være opmærksomme på ITA's sagsgange og deres vejledning af danske udøvere.</i>
		1.1.5 Løfte kvaliteten af samarbejdsaftaler med idrætsorganisationer uden for paraplyorganisationerne.	<i>Mål overført fra 2020: Udvikle nyt reglement som afløser for det nuværende motionsdopingreglement</i>	2	Har affødt en anden proces vedr. instanserne, der træffer afgørelse i motionsdopingsagerne: ADD bliver 1. instans i stedet for de kommercielle centre. Motionsdopingnævnet bliver appelinstans i stedet for Appelininstansen. Argumentet herfor er at udøvernes retssikkerhed bliver bedre, da ADD har bedre kompetencer end centrene på området. Næste skridt bliver at se på motionsdopingreglementet med de samme interessenter, som der har været involveret i denne proces.

			<i>Mål overført fra 2020: Opstille kriterier for, hvilke organisationer der kan tilslutte sig reglementet, og som ADD kan lave opsøgende indsats overfor</i>	3	
			<i>Aktivitetstal for antallet af organisationer, som tilslutter sig reglementet herunder blandt organisationer med eksisterende samarbejdsaftaler</i>	3	
	1.2 ADD vil med bæredygtigt forebyggende antidopingarbejde fremme fair konkurrence.				
		1.2.1 Udvikle effektivt uddannelsesprogram målrettet talent- og eliteudøvergrupper og deres støttepersonale.	<i>Udarbejde uddannelsesplan med 33 % af forbundene (svarende til 21 forbund)</i>	2	<i>Gennemført uddannelsesplaner med 16 forbund.</i>
		1.2.2 Anvende risikovurdering som redskab i afdækning af behovet for uddannelse i de respektive målgrupper i idrætten.	<i>Intet mål opstillet for 2022</i>		
		1.2.3 Udvikle ny medicin-app	<i>Intet mål opstillet for 2022</i>		
2. Dopingkontrol og forebyggelse i fitnessmiljøer	2.1 ADD vil gennem en tidlig, målrettet forebyggelsesindsats fremme sunde trænings- og fitnessmiljøer samt				

	fremme sunde og realistiske kropsidealer				
		2.1.1 Antal gennemførte besøg i fitnesscentre (kommercielle, foreningsbaserede og uden aftale)	Min. 1500 (Politi: 40 besøg PT DK: 3 kontroller)	2	Kommercielle: 1.184 Foreningsbaserede: 200 I alt: 1.384 (Politi: 16 PT DK: 2)
		A - ADD's interne mål	Skabe forudsætningerne for, at fitnesspersonale- og trænere har de rette kompetencer til at agere korrekt, i forhold til forebyggelse af fitnessdoping	2	Undervisning: - Fitness Institute - PT Danmark - At work (online PT udd.) - SATS centerledere - Hansenberg - NEXT Fitnessuddannelserne tager e-læring i brug i løbet af efteråret. Fitnesscentrene tager det i brug i forbindelse med implementeringen af de nye samarbejdsaftaler.
		2.1.2 Sikre et professionelt korps af fitnesskonsulenter	100 % af konsulenterne har en performance på god (4) eller derover. Monitorere 2 fitnesskonsulenter	1	100 % af konsulenterne har en performance på 4 eller derover. 2 konsulenter monitoreret.
			Re-akkreditering Q3 100% af konsulenterne består (75% rigtigt besvaret)	1	Gennemført på seminarier via en skriftlig prøve, der gennemføres hvert andet år. Alle bestod.
		2.1.3 Udvikle ny interventionsmodel for forebyggende indsatser	Implementering af opdateret fitnesskoncept (der er udviklet med sparring fra den ph.d-studerende). Ph.d forventes afsluttet i oktober 2022.	2	Samarbejdsaftalerne er udviklet. Det er målet, at de opdaterede samarbejdsaftaler indgås inden årsskiftet i DFHO-regi. Samarbejdsaftalerne med centrene, der har en individuel aftale med ADD, indgås i det nye år.

					<i>Ph.d. studerende er sat i spil ift udvikling af e-læringsmateriale til fitnesspersonale.</i>
		2.1.4 Antal nye kommuner pr. år, som med afsæt i ADD-katalog har iværksat indsatser målrettet unges mentale sundhed, forebyggelse og sundhedsfremme	25	2	5 Ungdomsringen & FW projekt Spejlven: 23 skoler - 59 klasser - 1320 elever.
		2.1.5 Implementere dried blood spots metoden i fitness	<i>Afklare hvordan og i hvilket omfang DBS skal implementeres i fitnesskonceptet</i>	2	<i>Møde afholdes i november.</i>
		B - ADD's interne mål	<i>Forankre og varetage ADD's lægefaglige forum, der giver mulighed for sparring, vidensdeling og udvikling af målrettede indsatser.</i>	2	<i>Strategi er under udarbejdelse med indspil fra medlemmer af forummet.</i>
		C - ADD's interne mål	<i>Afvikling af projekt "Spejlven"</i>	2	<i>Afholdt workshops for børn og fagpersoner og forældre. Har været på Lær' Fest for at rekruttere skoler. DIF har lagt videoen om baf efter idræt på DIF's platforme. Videoen fik på DIF's facebook 240.000 unikke visninger og mere end 1000 delinger. DHF og DBU har efterfølgende også delt på deres facebook. Der er afholdt et temamøde for alle forbundene d. 5/10 afholdt af DIF, hvor ADD bidrog ift. hvordan materialet fra Spejlven kan implementeres i forbundenes</i>

					<i>børnetræneruddannelser. Der var 30 deltagere fra 19 forbund.</i>
		D – ADD's interne mål	<i>Igangsætte udvikling af en målrettet forebyggende indsats i samarbejde med fagligheder fra feltet.</i>	3	<i>Afdækningen af udsatte unges dopingbrug er modtaget. Faglighederne inviteres til proces i efteråret.</i>
3. Efterforskning og indbringelse af dopingsager - og forundersøgelser matchfixing sager	3.1 ADD vil sikre et analytisk baseret efterretnings- og efterforskningsgrundlag med henblik på at understøtte, målrette og gennemføre ADD's antidoping- og matchfixingaktiviteter, herunder forundersøgelser af matchfixingsager.				
		3.1.1 Udvikle bedre indberetningsformat- og kultur	<i>Intet mål i 2022</i>		
		3.1.2 Antal indberetninger i alt	<i>Aktivitetstal*</i>	2	144
		3.1.3 Andel dopingsager hvor dømmende myndigheder følger ADD's juridiske anbringender	<i>Min. 90 %</i>	2	100 %
		3.1.4 Evaluering af ADD's efterretning- og efterforskningsindsats bl.a. ved inddragelse af ADD's samarbejdspartnere med en samarbejdsaftale.	Evaluering færdiggjort og tiltag på baggrund af resultater udvikles.	1	Der lægges i budget 2023 op til at opprioritere området.
		3.1.5. Evaluering af matchfixing-plattformen	Evaluering færdiggjort og tiltag på baggrund af resultater udvikles.	1	<i>Møde i det strategiske forum for platformen er afholdt d. 1. marts. På mødet blev det aftalt at ADD – så længe ADD har</i>

					sekretariatsfunktionen – udgør one point of entry. Der er afholdt møde i det operationelle forum i 2Q. Mødet i det strategiske forum d. 1. november er udskudt grundet det udskrevne valg.
4. Fremme forskning og udvikling på antidopingområdet	4.1 ADD vil sikre, at det danske antidopingarbejde og udviklingen heraf tager udgangspunkt i den nyeste viden på området.				
		4.1.1 Midler tildelt forsknings- og udviklingsprojekter målrettet strategisk vigtige antidoping-områder	1 mio. kr.	1	402 t.kr. er uddelt. Resten overføres til uddeling næste år, så større projekter kan modtage støtte i 2023. Forhåbningen er blandt andet at få gennemført et prævalensstudie.
		4.1.2 Dele nyeste viden og forskningsresultater med offentligheden og forskningsmiljøer.	Intet mål opstillet for 2022		
5. Internationalt samarbejde	5.1 ADD vil arbejde internationalt for harmonisering af antidopingarbejdet i international idræt og prioriteringen af good governance				
		5.1.1 Understøtte udviklingen af integritetsarbejdet i organisationer og lande,	Min. et besøg på Færøerne om året, herunder uddannelse af kontrollanterne på Færøerne.	2	Samarbejdsaftalen er opdateret. Repræsentanter fra Færøerne har været på besøg i DK i foråret. Der er usikkerhed om, hvorvidt deres antidoping koordinator er i et

		hvor indsatsen er mindre udviklet.			<i>ansættelsesforhold med ISF. Dette afventes inden ADD tager til Færøerne. ADD afholder et teamsmøde med de relevante personer i Færøerne i løbet af vinteren.</i> <i>Færøerne er blevet tilkoblet ADD's e-læringsmateriale. ADD har modtaget god feedback fra forbundene.</i>
		5.1.2 Antal efterspørgsler på vidensdelingsbesøg hos ADD	Aktivitetstal**	2	2 <i>Norge og Indien</i>
		5.1.3 Etablere good governance som prioriteret samarbejdsområde blandt centrale nationale og internationale aktører i og omkring idrætten.	Implementere politik for good governance i ADD, samt udbrede anbefalingerne fra Erasmus+- projektet og ADD's politik som eksempel på good practice.	2	<i>ADD er i gang med at udarbejde etiske retningslinjer for bestyrelsen.</i> <i>Guiding Principles er i NADO-lederkredsen vedtaget og disse er kommunikeret ud.</i> <i>ADD har i årsrapporten 2021 ladet NAGDO-projektet fylde.</i>

* Antallet af indberetninger afhænger i høj grad af antal dopingsager. Der er derfor ikke opstillet mål for antallet, men det årlige antal indberetninger opgøres i ADD's årsrapport mhp. at gøre det muligt at følge udviklingen på området.

** ADD arbejder ikke målrettet med at tiltrække vidensdelingsbesøg. Der er derfor ikke opstillet mål for antallet, men det årlige antal besøg opgøres i ADD's årsrapport som en indikator på ADD's position internationalt.

ADD opstiller i sin årsrapport følgende nøgletal: Antal dopingprøver og positive sager i den organiserede idræt og i fitnesscentre. Disse nøgletal indgår ikke i de operationelle mål, da de ikke i sig selv er en indikator for kvalitet i ADD's arbejde.

Den organiserede konkurrenceidræt

Tabel 1: Fordelingen af prøver henholdsvis i og uden for konkurrence

	I konkurrence				Uden for konkurrence				I alt
	Blod	Blodpas	DBS	Urin	Blod	Blodpas	DBS	Urin	
1Q	0	0	29	124	30	75	0	237	495
2Q	0	0	57	253	24	61	46	166	607
3Q	4	0	20	105	11	55	21	124	340
4Q									0
I alt	4	0	106	482	65	191	67	527	1442

Tabel 2: Sager i henhold til De Nationale Antidopingregler

Sag nr.	Idræt	Testtype	Køn	Overtrædelse	Sanktion
1	Kickboxing	Blod	Mand	Hash	1 måned
2	Volleyball	Efterretning	Mand	Forsøg på import	Indbragt
3	Speedway	Blod	Mand	Hash	Verserende
4	Triatlon	Blod	Kvinde	Terbutalin (Udvider luftvejende)	Verserende
5	Triatlon	Urin	Mand	Testosteron (Muskelopbyggende)	Overgivet til til NADA
6	Atletik	Blod	Mand	Trimetazidin (Forbedre hjertefunktionen)	Verserende
7	Kickboxing	Urin	Mand	Hash og kokain	Verserende
8	Rugby	Urin	Mand	Drostanolon og metenolon (muskelopbyggende)	Verserende
9					
10					
11					
12					
13					

Tabel 3: Sager i henhold til Motionsdopingreglementet

Sag nr.	Idræt	Testtype	Køn	Overtrædelse	Sanktion
1	Fitness	Nægter	Mand		4/8 år
2	Fitness	Nægter	Mand		2/4 år
3	Fitness	Nægter	Mand		2/4 år
4	Fitness	Nægter	Mand		2/4 år
5	Fitness	Nægter	Mand		2/4 år
6	Fitness	Nægter	Mand		2/4 år
7	Fitness	Nægter	Mand		2/4 år
8	Kickboxing	Nægter	Mand		Verserende
9					
10					
11					

Tabel 4: Antal bestilte kontroller

	1Q	2Q	3Q	4Q	I alt
Indsamlede prøver	26	82	269		

For mere detaljeret oversigt se Bilag 1.

Foreningsbaseret fitness og kommercielle fitnesscentre

Tabel 5: Indkaldte i foreningsbaserede fitnesscentre i henhold til Motionsdopingreglementet

	1Q		2Q		Q3		Q4		I alt
	Mænd	Kvinder	Mænd	Kvinder	Mænd	Kvinder	Mænd	Kvinder	
Negative	0	0	3	0	1	0			4
Undladere	4	0	1	0	1	0			6
Positive	0	0	0	0	0	0			0
Indkaldte i alt	4	0	4	0	2	0			10
Udelukkede i %	100%	0%	25%	0%	50%	0%			60%
Indkaldte hovedtotal	4		4		2		0		10
Udelukkede hovdtotal	4		4		2		0		10

Q3: Mangler svar på 1 prøve

Tabel 6: Indkaldte i kommercielle fitnesscentre

	1Q		2Q		Q3		Q4		I alt
	Mænd	Kvinder	Mænd	Kvinder	Mænd	Kvinder	Mænd	Kvinder	
Negative	30	0	14	0	11	1			56
Undladere	15	0	17	0	14	0			46
Positive	7	0	12	1	5	0			25
Indkaldte i alt	52	0	43	1	30	1			127
Udelukkede i %	42%	0	67%	100%	63%	0%			56%
Indekaldte hovedtotal	52		44		31		0		127
Udelukkede hovedtotal	22		30		19		0		71

Q3: 1 ugyldig prøve, da prøvenummeret ikke blev scannet korrekt på protokollen

Q3: Mangler svar på 1 prøve

Tabel 7: Antal besøg i kommercielle fitnesscentre

	1Q	2Q	3Q	4Q	I alt
Besøg uden indkaldte	388	338	306		1032
Besøg med indkaldte	47	41	29		117
Besøg i centre uden aftale	32	0	3		35
I alt	467	379	338	0	1184

Tabel 8: Antal besøg i foreningsbaserede fitnesscentre

	1Q	2Q	3Q	4Q	I alt
Besøg uden indkaldte	64	80	46		190
Besøg med indkaldte	4	3	3		10
I alt	68	83	49	0	200

Indberetninger

Tabel 9: Antal indberetninger vedr. doping

	1Q	2Q	Q3	Q4	I alt
Stop Doping-linjen	18	28	32		78
Andre kanaler	15	25	21		61
I alt	33	53	53	0	139

Tabel 10: Antal indberetninger vedr. matchfixing

	1Q	2Q	Q3	Q4	I alt
Stop Matchfixing-linjen	0	1	1		2
Andre kanaler	0	2	1		3
I alt	0	3	2	0	5

Bilag 1: Bestilte prøver

Regi	Bestilt af	Blod		Urin		I alt
<i>Internationale forbund /Nationale forbund</i>		I konkurrence	Uden for konkurrence	I konkurrence	Uden for konkurrence	
	Badminton World Federation		6	0	7	13
	European Handball Federation			24		24
	Dansk Petanque Forbund			6		6
	International Orienteering Federation	3		18		21
	IRONMAN			10		10
	World Triathlon			8		8
	AIU - IAAF			5		5
I alt		3	6	71	7	87
<i>Antidopingorganisationer</i>						
	ADNO		2		2	4
	CCES		1		3	4
	ADSE				1	1
	ITA		1		1	2
I alt		0	4	0	7	11
<i>Idrætseven arrangører</i>						
	Sparta			4		4
						0
						0
						0
						0
I alt		0	0	4	0	4
<i>Salg øvrige</i>						
	Lillerød Vægtløfter Klub				2	2
	Dansk Professionel Bokseforbund			4		4
						0
						0
I alt		0	0	4	2	6
Hovedtotal		3	10	79	16	108